



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego nr .....

### **WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**

W odpowiedzi na Zapytanie ofertowe z dnia ..... o numerze .....w ramach procedury ZASADY KONKURENCYJNOŚCI dotyczące zakupu, dostawy, instalacji, wdrożenia, utrzymania Zintegrowanego Systemu Zarządzania Uczelnią w ramach projektu „Podwyższenie jakości kształcenia i zarządzania na WWSIS” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, III Oś priorytetowa „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju”, działanie 3.5 „Kompleksowe programy szkół wyższych”, nr projektu POWR.03.05.00-00-Z097/17 , przekazujemy zgodnie z częścią „Wiedza i doświadczenie” Zapytania ofertowego wymagane dokumenty [min. 2 referencje bądź inne dokumenty, np. protokoły odbioru dla każdego zrealizowanego zamówienia, o jakim mowa powyżej – co najmniej 1 referencja dla każdego z zamówień, bądź inne dokumenty, np. protokół odbioru, wystawione dla Wykonawcy przez odbiorcę tegoż zamówienia (odrębnie dla każdego zrealizowanego zamówienia), potwierdzające jednoznacznie, że te zamówienia zostały wykonane, kiedy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – od kiedy). Referencje powyższe (bądź inne dokumenty, np. protokoły odbioru) muszą być wystawione przez podmiot, na rzecz którego wykonywane były wdrożenia. Referencje powyższe (bądź inne dokumenty, np. protokoły odbioru) muszą być wystawione na rzecz Wykonawcy składającego Ofertę. Niedopuszczalne jest przedkładanie na potwierdzenie ww. doświadczenia referencji (bądź innych dokumentów, np. protokołów odbioru) użyczonych od podwykonawców Wykonawcy składającego Ofertę. Wszystkie referencje (bądź inne dokumenty, np. protokoły odbioru) złożone przez Wykonawcę składającego Ofertę muszą zostać wystawione na rzecz ww. Wykonawcy określonego z nazwy firmy tożsamej z nazwą firmy Wykonawcy, który składa Ofertę w niniejszym Zapytaniu ofertowym.



<b>Lp</b>	<b>Przedmiot umowy</b>	<b>Wartość umowy</b>	<b>Data realizacji umowy</b>	<b>Nazwa podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana</b>

Załączamy wymagane dokumenty:

- .....  
.....
- .....  
.....
- .....  
.....
- .....  
.....

....., dnia .....

(podpis Wykonawcy)